

<b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</b>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 3</b>
---	------------------------------	---------------------

L'anno 2019, addì 27 del mese di febbraio, alle ore 18.00, si è riunito in prima convocazione il Consiglio d'Istituto:

		Presenti	Assenti
Dirigente Scolastico	VANINETTI MARCO	X	
Rappresentanti  GENITORI	BARAGLIA DONATELLA	X	
	CARNIELETTO GIANNI	X	
	DACCO' MARIA CRISTINA	X	
	FEROLA LILIANA	X	
	MEZZERA FRANCESCA	X	
	MORETTI DEBORA	X	
	SCAMONI ISABELLA	X	
	SIMONETTA ELIANA	X	
Rappresentanti  Personale DOCENTE	ANGELINI LAURA	X	
	PAIOSA RAFFAELLA	X	
	BERTOLA SILVANA	X	
	RAPELLA MARIA GRAZIA	X	
	MAZZONI MARINELLA	X	
	DE SIMONI RITA	X	
	DE PEDRINA PIERA	X	
	VACCARIELLO GRAZIA	X	
Personale ATA	SALVETTI ELEONORA	X	
	Totale		
	Validità della seduta = $18/2 + 1 = 10$	<b>18</b>	

**Presiede:** il Presidente Sig.ra Dacco' Maria Cristina

**Svolge le funzioni di segretario:** Ins. Angelini Laura

Partecipa alla riunione il DSGA Monti Maria

A seguito di convocazione del 22/02/2019, constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Programma Annuale 2019;
3. Approvazione Gestione Fondo Economale per le minute spese – (art.21 del Decreto 129/2018) collegato al PA 2019;
4. Ratifica variazioni al Programma annuale 2018;
5. Approvazione variazioni al Programma annuale 2019 con inserimento progetto MIUR “realizzazione ambienti di apprendimento innovativi”;
6. Designazione componenti Comitato di Valutazione;
7. Deliberazione contributo diario scolastico 2019/2020;
8. Varie ed eventuali: Informazione sulle iscrizioni a.s. 2019/2020.

<b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</b>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 3</b>
---	------------------------------	---------------------

## **DELIBERAZIONE N. 7 DEL 27/02/2019**

**PUNTO SECONDO:** Approvazione Programma Annuale 2019;

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTI:**

- il D.I. 129/2018 nuovo regolamento di contabilità;
- la nota MIUR n. 24410 del 22/11/2018 di proroga dei termini con specifico esclusivo riferimento all'anno 2019;
- la nota MIUR n. 25674 del 20/12/2018 relativa al nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio;
- la nota MIUR 74 del 05/01/2019 recante "orientamenti operativi sul nuovo regolamento di contabilità;
- l'e-mail MIUR- prot. 19720 del 28/09/2018 : "A.S. 2018/2019 – assegnazione integrativa al Programma annuale 2018-periodo settembre-dicembre 2018 e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per il Programma Annuale 2019. Periodo gennaio – agosto 2019.

**VISTA** la proposta della Giunta Esecutiva in data 6 febbraio 2019;

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico e del DSGA;

### **DELIBERA**

- a) di approvare il programma annuale (mod. A) per l'esercizio finanziario 2019 che pareggia in entrata ed in uscita per € 135.904,37 completo dei seguenti allegati:
- 1) scheda illustrativa finanziaria - modello B
  - 2) situazione amministrativa presunta - modello C
  - 3) utilizzo avanzo di amministrazione modello D
  - 4) riepilogo per tipologia di spesa - modello E
  - 5) relazione illustrativa

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**IL SEGRETARIO**  
f.to Laura Angelini

**IL PRESIDENTE**  
f.to Maria Cristina Daccò

**VISTO:** per copia conforme all'originale

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Marco Vaninetti

documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

<b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</b>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 3</b>
---	------------------------------	---------------------

## **DELIBERAZIONE N. 8 DEL 27/02/2019**

**PUNTO TERZO:** Approvazione Gestione Fondo Economale per le minute spese – (art.21 del Decreto 129/2018) collegato al PA 2019;

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Visto l'art.21, commi 1 e 2, "Fondo Economale per le minute spese" del regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n.129 del 28 agosto 2018;

### **DELIBERA**

l'unanimità

- di costituire il fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni a servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
  - a. all'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA;
  - b. l'ammontare del fondo economale è stabilito in €. 300,00 per l'esercizio finanziario 2019, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio di Istituto;
  - c. la rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, la denominazione dei fornitori ove possibile la descrizione degli oggetti.
  - d. l'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
  - e. Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in €. 100,00. Tale limite può essere superato previa autorizzazione esplicita del Dirigente scolastico per casi particolari e di urgenza.
- Il servizio di cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte del Revisore dei conti per il controllo di regolarità contabile.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**IL SEGRETARIO**  
f.to Laura Angelini

**IL PRESIDENTE**  
f.to Maria Cristina Daccò

VISTO: per copia conforme all'originale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Marco Vaninetti

documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

<b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</b>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 3</b>
---	------------------------------	---------------------

## **DELIBERAZIONE N. 9 DEL 27/02/2019**

**PUNTO QUARTO:** ratifica variazioni al P.A. 2018

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Sentita la relazione del DSGA;

Prende atto e ratifica

le variazioni apportate dal Dirigente Scolastico al programma annuale 2018 in data 30/11/2018:

conto 2 1 4 - €. 1.386,00 – compenso revisori dei conti 4/12 sett-dic 2018  
 conto 2 4 9 - € 157,16 – percorsi di orientamento  
 conto 4 5 3 - € 1.070,35 – diritto allo studio Comune Cino  
 conto 4 5 5 - € 1.901,82 - diritto allo studio Comune Mello  
 conto 4 6 6 - € 242,00 - compartecipazione trasporto viaggio di istruzione istituzioni scolastiche  
 conto 5 2 10 - € 824,00 – famiglie per progetto teatro Mantello  
 conto 5 2 11 – € 840,00 - famiglie per progetto pomeriggio alternativo - sport  
 conto 5 2 12 - € 1.485,00 - famiglie SSIG per spettacolo teatrale  
 conto 5 3 3 - € 200,00 - ANA per progetti

**TOTALE € 8.106,33**

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**IL SEGRETARIO**  
f.to Laura Angelini

**IL PRESIDENTE**  
f.to Maria Cristina Daccò

VISTO: per copia conforme all'originale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
 Marco Vaninetti  
 documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
 del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

<b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</b>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 3</b>
---	------------------------------	---------------------

## **DELIBERAZIONE N. 10 DEL 27/02/2019**

**PUNTO QUINTO:** Approvazione variazioni al Programma annuale 2019 con inserimento progetto MIUR “realizzazione ambienti di apprendimento innovativi”;

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Vista la Nota dell’Autorità di Gestione Pon prot. n. 4939 del 20/01/2019 che determina l’inserimento dei progetti PON bando 1953/2017 al progetto P02 del bilancio della scuola;

Vista la Nota MIUR prot. n. 1981 del 31/1/2019 relativa all’obbligo all’entrata del bilancio dello Stato di versare le somme giacenti e non utilizzate nei bilanci delle Istituzioni scolastiche entro il 30 aprile 2019;

Considerato che l’I.C. di Traona è inserito in posizione utile nella graduatoria degli enti finanziati di cui all’avviso del 27/11/2018 prot. 30562 “ambienti di apprendimento innovativi”;

### **DELIBERA**

Le seguenti variazioni al programma annuale 2019:

- Spostamento dei progetti PON FSE competenze di base avviso 1953/2017 come segue: PON modulo 169 da P03/1 a P02/1 e PON modulo 398 da P03/2 a P02/2;
- Prelevamento dalla disponibilità da programmare aggregato della somma di € 981,03 accantonata in quanto erroneamente accreditata dal MIUR per visite fiscali con allocazione nell’attività in A02 per consentire l’emissione del mandato di pagamento a titolo di restituzione alle entrate del bilancio dello Stato;
- Inserimento nel Programma annuale 2019 del Progetto “ambienti di apprendimento innovativi” nell’attività A01/4;

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell’art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**IL SEGRETARIO**  
f.to Laura Angelini

**IL PRESIDENTE**  
f.to Maria Cristina Daccò

VISTO: per copia conforme all’originale

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Marco Vaninetti

documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

<b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</b>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 3</b>
---	------------------------------	---------------------

## **DELIBERAZIONE N. 11 DEL 27/02/2019**

**PUNTO SESTO:** Designazione componenti Comitato di Valutazione.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Vista la legge 107 del 13 luglio 2015, che all'articolo 1 commi 126 e 129;

Preso atto che il comitato ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal dirigente scolastico ed è costituito dai seguenti componenti:

- a)** tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto;
- b)** due rappresentanti dei genitori, scelti dal Consiglio di Istituto;
- c)** un componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale

Preso atto della designazione da parte del Collegio Docenti in data 10/10/2018 degli insegnanti Angelini Laura per la SSIG e Bitorsoli Nora per la SP;

### **DESIGNA**

quali componenti il comitato di valutazione per il triennio 2018/2019 -2019/2020- 2020/2021:

Ins. Mazzoni Marinella  
Sig.ra Baraglia Donatella  
Sig.ra Moretti Debora

Il Comitato di Valutazione risulta così costituito:

Ins. SSIG Angelini Laura  
Ins. SP Bitorsoli Nora  
Ins. SI Mazzoni Marinella  
Genitore Baraglia Donatella  
Genitore Moretti Debora

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**IL SEGRETARIO**  
f.to Laura Angelini

**IL PRESIDENTE**  
f.to Maria Cristina Daccò

VISTO: per copia conforme all'originale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Marco Vaninetti  
documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

<b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAONA</b>	<b>Consiglio di Istituto</b>	<b>Verbale n. 3</b>
---	------------------------------	---------------------

## **DELIBERAZIONE N. 12 DEL 27/02/2019**

**PUNTO SETTIMO:** Deliberazione contributo diario scolastico 2019/2020;

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

CONSIDERATA la positiva esperienza negli scorsi anni scolastici;

RITENUTO utile continuare con l'esperienza dell'adozione di un "diario personalizzato" nelle scuole primarie a partire dalla classe seconda e secondaria dell'istituto che, oltre ad avere un costo economico ridotto per le famiglie, sostituisce il libretto delle assenze e le comunicazioni organizzative generali dell'istituto.

TENUTO CONTO che l'Istituto dovrà provvedere a fornire in tempo utile alla casa editrice tutte le comunicazioni di carattere organizzativo nonché i materiali relativi a progetti ed iniziative dell'istituto, da pubblicare;

TENUTO CONTO che le spese di stampa sono a carico dell'istituto;

CONSIDERATO che verrà chiesto un contributo alle famiglie per sostenere l'iniziativa e che le economie verranno utilizzate dall'istituto per l'acquisto di materiali o per la realizzazione di progetti, previa delibera di variazione del bilancio da parte del Consiglio di Istituto;

all'unanimità;

### **DELIBERA**

- di mantenere l'adozione anche per l'anno scolastico 2019/2020 di un "diario personalizzato" per le scuole primarie a partire dalla seconda classe e per tutte le classi della scuola secondaria dell'istituto;
- di confermare le caratteristiche del diario adottato nell'a.s.2018/2019 che meglio risponde alle specifiche tecniche di resistenza, facilitazione per alunni con DSA, quadricromia ecc;
- di mantenere in € 10,00 la quota richiesta alle famiglie quale contributo;
- di mantenere in € 2,00 la quota richiesta alle famiglie quale contributo per la fornitura del solo libretto assenze;
- di imputare la spesa di stampa dei diari al programma annuale 2019 attività A03 stampa e rilegatura

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 - 7° comma del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

**IL SEGRETARIO**  
f.to Laura Angelini

**IL PRESIDENTE**  
f.to Maria Cristina Daccò

VISTO: per copia conforme all'originale

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Marco Vaninetti

documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse